**单独便利书架使用须知**

1、所有单独便利书架，每个学生每学期可以申请一次，备考复习便利座位和单独便利书架不能兼得。

2、单独便利书架需由本人申请，**仅供申请者自愿放置部分个人书籍和学习资料**，**书籍资料遗失损毁责任自负**，在学期期末结束前三天内请将个人书籍和学习资料全部带走。

3、若已申请到备考复习便利座位的同学，不得再申请单独便利书架。

4、申请单独便利书架的同学，不再安排固定座位，离开时必须把所有学习资料放进申请到的书架并摆放整齐，其他任何物品一律不得摆放。

5、所有物品请自行保管，电脑、IPAD、手机等贵重物品和重要学习资料，在离开时请务必随身携带，如有遗失，均由读者自己负责。

6、所有单独便利书架使用者通过微信群统一管理，在办理书架认领手续时，请务必入群，并更改昵称为“姓名-书架号”。

7、为加强单独便利书架的管理，提高书架的利用率，将实行刷卡登记制度，如有不服管理导致书架杂乱或者堆放学习资料等连续一周以上未使用的情形，取消该书架使用资格，改由其他同学申请使用。